

Würden Sie gerne den zeitraubenden Bürokratismus vom Tisch haben?



Unser Officedienst nimmt Ihnen sämtliche administrative Arbeiten gerne ab, damit Sie wieder reinen Tisch haben und beide Hände frei für Wichtigeres. Mit unserer umfassenden Officedienst-Palette entlasten wir Sie prompt und zuverlässig, egal ob Schreivarbeiten, Buchhaltung, Abrechnungen mit Sozialversicherungen, Werbeversand, ja selbst Telefondienst.

Finanzierung Ihres Umsatzes auch bei Neugründung

Wir vermitteln auch Betriebskredite, Hypotheken, Klein- und Grosskredite, Inkasso- und Anlagen sind möglich = Allfinanz.

Alle Banken auf der ganzen Welt sind aufgerufen nur ganz sichere Kredite zu gewähren, daher ist Factoring die Alternative, denn es wird der Umsatz finanziert. Es gibt keine Bankschulden und der Umsatz kann immer gesteigert werden. Zu den Kosten können wir Ihnen mitteilen, dass der Geldgeber davon überzeugt ist, dass bei einer normalen Kalkulation Factoring nichts kosten darf. Darum wird bei jedem Gesuchsteller unentgeltlich eine Hochrechnung über drei Jahre erstellt. Sollte es sich ergeben, dass Factoring

sich für den Antragsteller nicht lohnt, wird kein Angebot gemacht.

In der Schweiz werden 100% des Fakturabetrages (minus eine kleine Gebühr) sofort ausbezahlt. Sie haben nie einen Debitorenverlust. In Deutschland und Oesterreich werden bei Eingang der Rechnungen 80% sofort ausbezahlt und 20% sofort nach Eingang der Zahlung. Bei der Auszahlung der 80% wird eine Gebühr abgezogen. Bei den 80% wird das volle Risiko bei event. Nichtbezahlung übernommen. Vorkosten entstehen keine, sofern ein Vertrag zustande kommt, muss der Gesuchsteller zum Geldgeber kommen, damit ihm alles erklärt werden kann. Er darf sich nicht vertreten lassen. Steuerberater, Treuhänder, Rechtsanwälte usw. dürfen ihn begleiten.

Buchhaltung ein Buch mit sieben Siegeln?

Lehnen Sie sich entspannt zurück. Ihr gesamtes Salärwesen, sämtliche Abrechnungen mit Sozialversicherungen, das Führen und Überwachen der Kreditoren- und Debitorenbuchhaltung mit Kassabuch, Postcheck- oder Bankauszug können Sie getrost uns überlassen. Dank unserer modernen Infrastruktur verschaffen wir Ihnen jederzeit den Überblick über Ihre Ausstände

und Ausgaben. Wir nehmen Ihnen gerne Arbeit ab.

Werbeversand

Planen Sie eine grössere Werbeaktion? Wir schreiben für Sie Mailings, entwerfen Flugblätter, verfassen Serienbriefe, übernehmen den Versand und führen Ihre Adressdatei. Mit unserem Scanner sind wir auch in der Lage Pläne, Skizzen und Bilder einzulesen. Ihr Kunde soll eine wirkungsvolle und ansprechende Werbung erreichen.

Textverarbeitung

Ihre gesamte Korrespondenz nach Vorlage oder ab Diktaphone erledigt Officedienst speditiv und sauber für Sie. Damit Sie sich wieder auf Ihr Kerngeschäft konzentrieren können. Wir schreiben Briefe oder setzen Serienbriefe auf, managen Ihre Adressdatei und erledigen den Versand. Wir schreiben für Sie Offerten oder Preislisten, stellen Werbeunterlagen zusammen und kümmern uns um die Rechnungen.

Telefondienst

Während Sie in den Ferien oder ausser Haus sind, können Sie Ihren Telefonanschluss problemlos auf uns umleiten. Wir begrüssen Ihre Kunden persönlich, freundlich und unter Ihrem Firmennamen und erteilen Auskünfte gemäss Ihren Angaben. Selbstverständlich halten wir uns an Ihre Öffnungszeiten. Ein Anrufbeantworter, besprochen mit Ihrem Wunschtext, wird Ihre Kunden ausserhalb Ihrer Öffnungszeiten empfangen.

Beatrice Müller

Weitere Informationen und Adresse auf Seite 54

Anzeigen

FINANZIERUNG

BUCHHALTUNG

BÜROARBEITEN

TELEFONDIENTST

Officedienst
Beatrice Müller
Albisriederstrasse 315
8047 Zürich

Tel.: 0041 044 463 53 59
Fax : 0041 044 463 53 61
E-Mail: info@officedienst.ch
www.officedienst.ch